


<p style="text-align: center;">ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ</p> <p style="text-align: center;">Д.А.ҚОНАЕВ АТЫНДАҒЫ ЕУРАЗИЯЛЫҚ ЗАҢ АКАДЕМИЯСЫ</p>		<p style="text-align: center;">МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН</p> <p style="text-align: center;">ЕВРАЗИЙСКАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ ИМЕНИ Д.А. КУНАЕВА</p>
--	--	---

«Утверждаю»

Ректор



Евразийской юридической
академии имени Д.А. Кунаева
д.ю.н. профессор Жалаири О.Ш.

2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
*о студенческом клубе «EVENT-club»
Евразийской Юридической Академии
им. Д.А. Кунаева*

Копия	Код	Издание	Разработал:	Согласовала:
	П ЕЮАК20-13	третье	<p style="text-align: center;">Начальник отдела по воспитательной работе и социально-культурному развитию</p> <p style="text-align: center;">Дюсебаев Т.Т.</p>	<p style="text-align: center;">Представитель руководства по качеству</p> <p style="text-align: center;">Ильясова Б.К.</p>

Алматы, 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 21.07.2015 г.), «О противодействии коррупции», Закона «Об охране здоровья граждан Республики Казахстан», Закона «О государственной молодежной политике». А также на основании положения о воспитательной работе ЕЮА имени Д.А. Кунаева, положения о совете кураторов ЕЮА имени Д.А. Кунаева, Кодекса чести студента ЕЮА имени Д.А. Кунаева, положения о КДМ.

1.2. Студенческий клуб EVENT-club (далее E-club) является структурным подразделением студенческого самоуправления (КДМ) и подчиняется проректору по воспитательной работе.

1.3. Руководство клубом осуществляется руководителем студенческого клуба, назначаемым проректором по ВР.

1.4. Режим работы студенческого клуба определяется правилами внутреннего распорядка академии.

1.5. Клуб организует работу творческих объединений по интересам: дизайнеры, художники, танцевальные группы, музыкальные группы, театры и т.д.

1.6. Решение о зачислении студента в число членов клуба принимает руководитель клуба. В спорных случаях решение принимает администрация академии.

1.7. По окончании комплектования руководителем клуба утверждаются: численный состав и продолжительность заседаний (исходя из характера деятельности, программы, условий работы, наличия материальной базы). Расписание заседаний клуба составляет руководитель студенческим клубом.

1.8. По уровню организованности, материально-технической и кадровой базы, общественных связей и отношений клуб является многопрофильным, то есть, обеспечивающим поддержку и развитие культурно-творческой, просветительской и досуговой деятельности различных видов и жанров.

2. Цель и задачи E-club

2.1. Целью деятельности студенческого E-club является создание условий, способствующих самореализации студентов в творческой и профессиональной сфере.

2.2. Основными задачами деятельности E-club являются:

- Создание условий для раскрытия и реализации творческого потенциала студентов, организация и координация творческой и культурной деятельности академии;

- Формирование, создание творческого актива студентов академии, работа с творческим активом;

- Разработка и осуществление форм культурно-массовых мероприятий, способствующих раскрытию творческих возможностей личности;

- Формирование исполнительской культуры и развитие эстетического вкуса студентов;
- Информационная, методическая и иная ресурсная поддержка органов студенческого самоуправления;
- Формирование и развитие общественного мнения по проблемам воспитания молодёжи;
- Организация сотрудничества с молодёжными и другими общественными объединениями городов республики Казахстан, а также с международными организациями и межгосударственными объединениями.

3. Функции студенческого E-club

3.1. Основными функциями E-club являются:

- Создание и организация работы групп творческих студентов, любительского художественного творчества, современных театров;
- Проведение фестивалей, конкурсов, выставок и других мероприятий, направленных на развитие творческих начал в эстетическом воспитании и пропаганду здорового образа жизни молодежи;
- Проведение разнообразных консультаций, мастер-классов, тематических вечеров, творческих встреч и других форм просветительской деятельности;
- Обеспечение досуга студентов и сотрудников, в том числе проведение вечеров отдыха, дискотек, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;
- Осуществление других видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям студенческого клуба.

4. Председатель клуба:

- Осуществляет общее руководство клубом;
- Планирует работу клуба, составляя план мероприятий, и согласовывает его с деканом и проректором по воспитательной работе;
- Проводит заседание клуба, при необходимости и общее собрание студентов по вопросам, касающимся его компетенции;
- Проводит работу по укреплению дисциплины и ответственности актива и студентов;
- Отчитывается о проделанной работе на заседании Ученого совета.

5. Перечень документов, записей и данных по качеству подразделения

5.1. Положение о студенческом клубе;

5.2. Документы по планированию деятельности подразделения.

6. Права и ответственность E-club

6.1 Студенческий клуб имеет право:

- Инициировать предложения в Ученый Совет академии по вопросам принятия решений, касающихся студенческого клуба;
- Создавать для реализации целей и задач инициативные группы по основным направлениям деятельности;
- Рекомендовать администрации академии кандидатуры наиболее активных студентов для их поощрения;
- Организовывать студентов академии для участия в мероприятиях, проводимых Студенческими клубами, по согласованию с администрацией академии;
- Направлять в адрес администрации академии в письменном виде запросы и предложения по проблемам учебной и вне учебной деятельности;
- Участвовать на собраниях, проводимых в академии, затрагивающих вопросы работы со студентами;
- Использовать помещения, необходимые для проведения заседаний Студенческого клуба и проводимых ими мероприятий;
- Осуществлять иную деятельность направленную на достижение целей и реализацию задач Студенческого клуба.

6.2 Студенческий клуб обязан:

- Развивать студенческое самоуправление в академии;
- Осуществлять свою деятельность на основе разработанного плана мероприятий, в соответствии с направлениями, утвержденными на Ученом совете;
- Формировать студенческий актив для вовлечения в общественную жизнь академии;
- Информировать студентов о планах и результатах своей деятельности;
- Взаимодействовать со структурными подразделениями академии,
- Отчитываться о результатах работы на Ученом совете академии.

7. Экономическая и финансовая деятельность E-club.

7.1 Свою деятельность E-club осуществляет за счет средств, полученных от академии.